**برنامه عملیاتی  
مرکز تحقیقات عوامل اجتماعی موثر بر سلامت**

**دانشگاه علوم پزشکی جهرم**

**سال96-98**

**هدف کلی** :قطعی نمودن مرکز تحقیقات مولفه های اجتماعی سلامت و ارتقای جایگاه مرکز تحقیقات در بین مراکز تحقیقاتی کل کشور

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی 1: توانمندسازی پژوهشگران به میزا ن 50 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی1: برگزاری حداقل5 کارگاه آموزشی پژوهشی مرتبط با اهداف مرکز** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **الویت بندی و انتخاب عناوین مرکز بر اساس نیازسنجی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **اعضای مرکز** |
| **2** | **تدوین برنامه های اجرایی کارگاه ها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **مدیر امور کارگاه ها** |
| **3** | **هماهنگی و دعوت از اساتید مدرس** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **مدیر امور کارگاه ها** |
| **4** | **دعوت از گروه های هدف** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **مدیر امور کارگاه ها** |
| **5** | **اجرای کارگاه** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **مدیر امور کارگاه ها** |
| **6** | **نظارت و پایش کارگاه** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **جمع کل هزینه ها** | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی1:توانمندسازی پژوهشگران به میزا ن 50 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی2: شرکت 50% اعضای مرکز در حداقل3همایش علمی طی 3سال جاری** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **تهیه بانک اطلاعاتی همایش های مرتبط با مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **کارشناس مرکز** |
| **2** | **الصاق اطلاعات همایش ها بر روی سایت مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **کارشناس مرکز** |
| **3** | **اطلاع رسانی و دعوت از واجدین شرایط جهت شرکت در همایش** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **کارشناس مرکز** |
| **4** | **هماهنگی با معاونت تحقیقات و فناوری جهت اعزام و پرداخت هزینه ها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **معاونت پژوهشی** |
| **5** | **نظارت و پایش** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **جمع کل هزینه ها** | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی 2:توسعه و ارتقاء کمی تحقیقات به میزان 20 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی1: افزایش پژوهش های دانشجویی به میزان20 %** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **پذیرش طرح های دانشجویی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **2** | **اجرایی کردن سقف وظایف پژوهشی اعضای مرکز در راستای دستورالعمل تبدیل وضعیت هر عضو موسس تا دو طرح دانشجویی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **3** | **تدوین سیاست تشویقی جهت دانشجویان و اعضای مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **4** | **ثبت و انتشار فعالیت های پژوهشی دانشجویان و اعضای مرکز در سایت مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **کارشناس مرکز** |
| **جمع کل هزینه ها** | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی 2 :توسعه و ارتقاء کمی تحقیقات** **به میزان 30 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی2: توسعه 30% طرح های تحقیقاتی کاربردی** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **شناسایی و الویت بندی عناوین تحقیقاتی مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **اعضای مرکز** |
| **2** | **برگزاری منظم جلسات شورای مرکز به منظور تصویب طرح ها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **3** | **تسهیل و تسریع داوری پروپزال های ارسالی به صورت الکترونیک** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **4** | **تصویب و نظارت بر حسن اجرای طرح های تحقیقاتی در راستای الویت های مصوب** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **جمع کل هزینه ها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی 3:توسعه زیرساخت های به میزان 50 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی1 : جذب یک نفر کارشناس تمام وقت** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **درخواست جذب نیرو به ریاست دانشگاه** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **2** | **درخواست مجدد معاونت ها برای اعطای ماموریت به خدمت نیروی انسانی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **3** | **تقاضا به معاونت تحقیقات و فناوری جهت جلب همکاری یک نفر نیروی انسانی کارشناس به صورت تمام وقت** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **جمع کل هزینه ها** | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی3: توسعه زیرساخت های به میزان 50 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی2: ارتقاء تجهیزات مرکز به میزان 70% نسبت به وضع موجود** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **بررسی نیازهای مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **2** | **الویت بندی نیازهای مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **3** | **ثبت درخواست جهت خریداری** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **4** | **خریداری تجهیزات و در اختیار مرکز قرار دادن** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **معاونت پژوهشی** |
| **جمع کل هزینه ها** | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی 4:تولید و انتشار دانش در حوزه تعیین کننده های اجتماعی سلامت و عدالت در سلامت به مینزان 20 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی1: بروز کردن الویت های پژوهشی مرکز** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **تهیه فهرست نیازها و الویت های پژوهشی سازمان های مرتبط** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **اعضای مرکز** |
| **2** | **تهیه پیش نویس الویت های پژوهشی مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **3** | **تایید و تصویب الویت های پژوهشی در شورای مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **4** | **بروزرسانی فهرست الویت ها در سایت مرکز** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **کارشناس مرکز** |
| **جمع کل هزینه ها** | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی 4:تولید و انتشار دانش در حوزه تعیین کننده های اجتماعی سلامت و عدالت در سلامت به مینزان 20 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی2 :ایجاد و بروزرسانی بانک اطلاعاتی در خصوص پژوهش های صورت گرفته در حوزه SDH در پایان هر سال**  **استراتژی2: چاپ و انتشار 01 مقاله با Affiliation مرکز** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **تهیه بانک اطلاعاتی و به روز نمودن طرح های ارائه شده، مصوب، در حال اجرا و پایان یافته** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **کارشناس مرکز** |
| **2** | **پیوست لیست طرح های مصوب بر روی سایت مرکز به دو زبان فارسی و انگلیسی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **کارشناس مرکز** |
| **جمع کل هزینه ها** | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هدف کمی 5 : توسعه مشارکت های بین بخشی در راستای پژوهش های عوامل اجتماعی موثر بر سلامت به میزان 10 درصد نسبت به سال پایه** | | | | | | | | | | | | | | |
| **استراتژی 1: افزایش طرح های مشترک با سایر سازمان ها در راستای الویت های پژوهشی مرکز** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **ماه های سال** | | | | | | | | | | | | **مسئول** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **شناسايي اولويت هاي پژوهشي سازمانهای مرتبط همچون بهزیستی، رفاه-تعاون و کار، ستاد مبارزه با مواد مخدر، شهرداری، ستاد معاونت تحقیقات و فناوری و مراکز تحقیقاتی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **2** | **شناسايي پتانسيل پژوهشي سازمانهاي ذي نفع درراستاي اهداف پژوهشي دانشگاه** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **3** | **اعلام به مراكزوسازمان های مرتبط با عنوان** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **4** | **عقد تفاهم نامه همكاري و پيگيري تهيه و تصويب طرح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **5** | **اجرا وارائه گزارش پاياني طرح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رئیس مرکز** |
| **جمع کل هزینه ها** | | | | | | | | | | | | | | |